

## **Notulen vergadering MR De Klimroos 11 januari 2022, online**

*Aanwezig: Jeroen Michels, Jeroen Schoovers, Pim Theusink, Fouad Sarrari, Steffie van Hasselt, Kristy Gelijns, Eva van Kester, Annelies Verhoef, Evert-Jan Kromdijk, Kelly Bekker en Gwendy van Geel (belangstellende ouder). Edith Matser sluit aan voor punt 1 t/m 5 en Nicole Bol voor een toelichting van punt 2.*

### 1. Opening, mededelingen, welkom heten van de nieuwe PMR-leden en vaststellen agenda

Kelly en Evert-Jan stellen zich voor.

Verder heeft Driva vlak voor de vakantie ontslag ingediend. Zij zal per 1 maart vertrekken, omdat zij toe is aan een nieuwe start nadat ze al heel wat jaren op de Klimroos heeft gewerkt. Er staat al een vacature voor uit.

Voor Steffie is inmiddels een nieuwe collega, Ilja gevonden per 1 maart en voor de periode tussen 1 februari en de voorjaarsvakantie is ook een oplossing gevonden: ma,do,vrij een invaller en als er geen meer komt voor de dinsdag en woensdag, dan neemt Hanneke van groep 1c klas 1b erbij in het lokaal van 1b.

Voor 5a is voorlopig een oplossing gevonden: een vaste invaller voor donderdag en vrijdag en een nieuwe collega, Henny, voor maandag, dinsdag en woensdag. Zij zou eigenlijk woensdag om de week komen, maar doet dit nu voorlopig iedere week.

### 2. Balans/resultaat OR en ouderbijdrage 2020-2021 en Begroting OR 2021-2022

De begroting wordt goedgekeurd. Bij de begroting van de OR zijn er een aantal vragen. Men wil weten waarom iedere leerkracht 50 euro van de ouderraad moet krijgen voor knutselmateriaal. Dit blijkt een misverstand. Het gaat erom dat leerkrachten voor feesten soms wat extra geld nodig hebben voor cadeautjes voor ouders met Pasen bijvoorbeeld of aankleding van de klas. Dit kan niet uit het leermiddelenbudget komen, vandaar dat hier een deel van de ouderbijdrage voor wordt gebruikt. Edith zal dit in de nieuwsbrief zetten voor de leerkrachten.

Er valt de vraag of er ook aandacht moet zijn voor meerdere feesten, zoals het Suikerfeest of Halloween. Dit moet ook praktisch in te passen zijn in het jaarrooster. Maar het kan ook kleiner. Het team zal dit gaan bespreken.

Een andere vraag die Edith zal nakijken is of de verzekeringen voor kinderen tijdens schoolreisjes ook in de begroting van de ouderraad is opgenomen.

Verder geeft Nicole aan dat het bijhouden van wie de ouderbijdrage heeft betaald best een omslachtig karwei is. Hier wordt aan gewerkt. Wellicht dat dit in de toekomst met Wiscollect of via de Parro app opgelost kan worden. Dan kan een programma bijhouden wie er wel/niet heeft betaald.

### 3. Pestprotocol

Er zijn een aantal opmerkingen over het protocol:

- de vraag is of er iets meer over Cyberpesten in kan als dit mogelijk is;
- de coördinator heeft in het protocol twee namen, maar dit wordt Karin en ze gaat coördinator welbevinden heten;
- tenslotte wordt er genoemd dat er bij punt 5 en 6 van het protocol ook expliciet moet worden benoemd dat de leerkracht contact zoekt met de ouders van het slachtoffer.

### 4. Update nieuwbouw, stand van zaken en nieuwe schoolontwikkelingen

De bouw gaat beginnen. Het is nog even onduidelijk wat de aan -en afvoerroute wordt van het bouwverkeer. De aanvraag voor vergunning die daarvoor was ingediend is namelijk afgekeurd. Maar op 12 januari worden de hekken geplaatst en kan de sloop beginnen. Er is nog een klein verschil in de begroting wat betekent dat er gekeken moet worden op welke punten er in de uitvoering van de nieuwbouw bezuinigd kan worden.

Verder lopen er afspraken om naar nieuw meubilair te gaan kijken.

Er is een vraag naar aanleiding van berichten uit het nieuws dat de oktobertelling vervalt en dat deze voortaan in februari plaats zal vinden. In het bericht werd gezegd dat scholen dan een financieel gat krijgen tussen oktober en februari. Voor de Klimroos is dit echter geen probleem vanwege voldoende reserves om dit op te vangen.

Een andere ontwikkeling is dat het contract met de Klimroosapp afloopt en we waarschijnlijk zullen overstappen op Parro. De app die we nu hebben, is praktisch niet ideaal en zorgt nog voor veel werk bij de administratief medewerker. Ook werkt hij niet altijd even goed. Rond de meivakantie zal er een pilot starten met Parro, een app die al jaren goed werkt en van Parnasys is.

#### 5. Inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid

Op dit moment worden er kleine werkzaamheden uitgevoerd aan het gebouw van de Azaleastraat. Arbomeester is ingevuld en daar kwamen geen grote problemen uit wat betreft Arbozaken.

#### 6. Notulen van 30/11/21

De notulen van de vorige keer zijn goedgekeurd.

#### 7. Informatie delen met ouders

Er is op een teamvergadering over gesproken. Omdat het heel divers is wat in iedere klas aan informatie nodig is om te delen, vindt het team het niet nodig om er een vaste tijd aan te koppelen. Zoals het bij de meeste gaat, wordt er voldoende aan informatie met de ouders gedeeld.

#### 8. Verkeerscommissie

Er zijn geen bijzonderheden, behalve dan dat Steffie weggaat en dus ook uit de verkeerscommissie stapt. Dus mochten er nog vragen over zijn dan kunnen zij nu gesteld worden. Er zijn op dit moment geen vragen.

#### 9. Rondvraag

Geen vragen meer.

#### 10. Einde vergadering