

## **Notulen MR vergadering 26 mei 2021**

Aanwezig: Jeroen Schoovers, Jeroen Michels, Caroline van Poucke, Fouad Sarrari, Steffie van Hasselt, Margot Karman, later sluiten aan: Aziz Amiri (namens directie), Ad Nuijten (MT) en Karin van den Broek (MT)

### 1. Opening en vaststellen agenda

Er wordt een punt toegevoegd over de werving nieuwe directeur.

### 2. Samenwerking MR

Dit gedeelte van de vergadering is besloten.

### 3. Vaststellen notulen d.d. 11-03-2021

De notulen worden na een tekstuele aanpassingen goedgekeurd.

### 4. Email en mededelingen GMR

Er zijn notulen van de GMR binnengekomen. Hierover zijn geen vragen of opmerkingen

*De directie sluit aan*

### 5. Voorstel continuooster 2021-2022 en vaststelling onderwijstijd.

I.v.m. de verbouwing en verhuizing van volgend schooljaar wordt tijdelijk een continuooster gehanteerd. De directie geeft toelichting.

Er wordt een aanpassing gedaan w.b. woensdag.

Er wordt een opmerking gemaakt over het feit dat de onderbouw nu niet meer vrij is op de vrijdagmiddag. Nu hebben kinderen op die middag allerlei activiteiten staan zoals bv. zwemles. Ook wordt de opmerking gemaakt dat door continuoosters ouders min of meer verplicht worden hun werktijden aan te passen of kinderen bij de BSO aan te melden. Dit brengt extra kosten met zich.

Directie legt dit bij de ouders.

Er zal duidelijk gecommuniceerd moeten worden hierover door en met Kober en Kibeo.

De kinderen hoeven i.v.m. dit tijdelijk continuooster geen overblijfgeld te betalen.

De directie stelt voor dat de overblijfkosten worden betaald deels door Ouderraad en vanuit de 'overblijfpot' waarin een behoorlijke reserve zit.

MR stem hiermee in.

### 6. Update nieuwbouw.

Karin van den Broek en Ad Nuijten geven update over de nieuwbouw.

De groepen 1 t/m 5 en Stichting Wij Samen zullen tijdelijk gehuisvest worden in de Azaleastraat. De groepen 6 t/m 8 blijven op de locatie Platinadijk.

Karin en Ad zijn op de Ziezo gaan kijken om een beeld te krijgen hoe onze school eruit komt te zien. De verwachting is dat de oplevering van Ziezo gehaald gaat worden en dat in de grote vakantie verhuisd kan worden (eerst door Ziezo en daarna door De Klimroos), zodat de eerste week van het nieuwe schooljaar volledig gestart kan worden op de Azaleastraat en in de aangepaste lokalen op de Platinadijk. Ook alle ICT e.d. moet dan op orde zijn. De leerkrachten komen de laatste vakantieweek terug om alles in te richten.

### 7. Kwaliteitszorgkalender

Directie geeft toelichting op kwaliteitszorgkalender. Sportdag en schoolreis staan er nog niet bij, omdat de datum nog niet bekend is.

8. Update vaststellen groepsindeling/formatie en verzoek extra vergadering.

Door de vele verschuivingen binnen het team is dit punt nog niet bespreekbaar.

Er komt een extra vergadering op 14 juni om 20.00 via Teams om dit punt apart te bespreken.

9. Update concept schoolgids 2021-2022

De directie geeft toelichting. De schoolgids moet worden bekeken en aangepast worden. Dit wordt besproken op de vergadering van 28 juni 2021.

10. Update concept A3 jaarplan 2021-2022

De directie geeft toelichting.

Het A3 jaarplan is een document waarin stapsgewijs staat wat er in het Schoolplan is opgenomen.

Het Schoolplan 2021-2022 is bijna klaar en wordt op de vergadering van 28 juni aanstaande besproken. Daarvoor moet het al besproken zijn met het team.

SOP is het schoolondersteuningsplan waarin kort wordt beschreven welke extra ondersteuning/ expertise er op een school is.

Dit wordt op de vergadering van 28 juni besproken.

Wat betreft de verschillende plannen die gemaakt moeten worden liggen we mooi op schema.

11. Mededelingen directie

De uitslag van de CITO eindtoets is deze week binnengekomen. De toets is goed gemaakt, ondanks dat deze groepen 8 twee keer een lockdown hebben meegemaakt. We zitten boven het landelijk gemiddelde.

Directie maakt een opmerking over de rol die de MR als orgaan heeft gespeeld in de hele situatie rondom het vertrek van de directeur. De huidige directie is van mening dat dit niet goed is gegaan.

12. Rondvraag

- Er is een mogelijkheid om cursus MR start te gaan volgen. De nieuwe leden hebben hier interesse in.
- een ouder wil ook graag een vervolgcursus gaan volgen. De voorzitter gaat de informatie hiervoor opzoeken
- Er zijn drie vacatures voor PMR en 1 vacature voor OMR. De voorzitter had twee ouders die belangstelling hadden. Caroline gaat belangstellenden vanuit het team vragen.
- Er zijn data doorgegeven voor sollicitatiegesprekken nieuwe directeur. Voorzitter geeft de voorkeur door aan OBO.
- Er wordt gevraagd of er een mogelijkheid is waar alle MR stukken veilig digitaal kunnen worden opgeslagen zodat iedereen er bij kan. Dit wordt nagevraagd bij ICT-er en bij begeleider van Stichting Wij Samen.

*Er volgt een extra bijeenkomst op 14 juni 2021 i.v.m. formatie en groepsverdeling*

De volgende reguliere vergadering is op 28 juni 2021

Einde vergadering 21.40 uur.

Notulant Caroline van Poucke